

2. Het kwaliteits-, arbeids- en milieubeleid van B.V. Bouwmij Hendriks

2.1 Algemeen

Kwaliteit- en Veiligheidszorg is de verantwoordelijkheid van de leidinggevenden en de medewerkers en wordt binnen B.V. Bouwmij Hendriks aangestuurd onder verantwoording van de directie. Bij de invoering en handhaving van het kwaliteit-/veiligheidssysteem zijn zowel de directie als de medewerkers betrokken.

Het beleid wordt mede bepaald (en uitgevoerd) op basis van datgene wat in deel 1 hoofdstuk 1 van het handboek "context van de organisatie" is geformuleerd en vastgelegd.

Het beleid moet een organisatorische inbedding krijgen zodat het ook daadwerkelijk uitgevoerd gaat worden. Tevens moet ervoor worden gezorgd dat het beleid bekend is bij iedereen binnen het bedrijf, d.w.z. eigen, tijdelijke medewerkers e.d. Hiervoor zijn verschillende overlegstructuren gecreëerd.

De directie zal ervoor zorgen dat wordt voldaan aan zowel de eisen van de klant (zie deel 3) als aan wet- en regelgeving. Dit kan algemene wet- en regelgeving betreffen, bijv. actualiteit RI&E, maar ook project specifieke regelgeving, bijv. Bouwbesluit. De directie is ervoor verantwoordelijk dat voorgenoemde op een juiste wijze wordt bekend gemaakt, uitgevoerd en wordt onderhouden.

Kwaliteit en Veiligheid binnen het bedrijf wordt door ons als van levensbelang gezien voor de continuïteit van het bedrijf. Het invoeren van een kwaliteit-/veiligheidssysteem zal de veiligheids-, gezondheids-, en milieuaspecten beter beheersbaar maken en meer inzicht geven in structuren en procedures. Bovendien worden de taken en verantwoordelijkheden van de medewerkers duidelijk in beeld gebracht. Wij willen dit bereiken door o.a.:

- een duidelijke taakverdeling af te spreken en vast te leggen;
- preventief werken: in uitvoering en periodieke keuring en onderhoud van aanwezige machines en materieel;
- een klantgerichte houding en een effectieve klachtenafhandeling;
- selectieve groep van leveranciers en onderaannemers (en in te lenen medewerkers).

Handhaven en verbeteren van kwaliteit, veiligheid, gezondheid, welzijn en milieu is de basis van ons beleid. De situatie waarin de medewerkers moeten werken met betrekking tot veiligheid, gezondheid, welzijn en milieu staat daarbij centraal.

Belangrijke aspecten van arbeidsomstandigheden zijn veiligheid en gezondheid van onze medewerkers en die van derden. Het beleid is erop gericht om persoonlijk letsel, materiële- en milieuschade te voorkomen. Dit aan de hand van continue evaluatie van de in het bedrijf en tijdens het werk voorkomende gevaren en met inachtnaam van wetten en normen.

Bij het inkopen c.q. investeren in machines, materieel, (gevaarlijke) stoffen, meubilair e.d. zal waar mogelijk en noodzakelijk rekening worden gehouden met bijkomende arbeidsomstandigheden. Hierbij denkend aan fysieke belasting, ergonomie e.d. Eventueel zal overleg plaatsvinden met betrokken medewerkers.

Alle medewerkers, inclusief tijdelijke medewerkers zijn (of worden) mondeling of schriftelijk op de hoogte gebracht van het beleid. Zodra het beleid wordt aangepast, zal dit aan de medewerkers worden meegedeeld. Het beleid wordt minimaal driejaarlijks herzien, dit kan bijv. plaatsvinden tijdens de directiebeoordeling, welke periodiek wordt gehouden.

Minimaal eens per jaar komt de directiebeoordeling en/of stuurgroep bijeen om alle relevante zaken betreffende het kwaliteit-/veiligheidssysteem en de bedrijfsvoering met elkaar door te spreken. Deze zaken kunnen zowel beleidsmatig (beleid en doelstellingen) als uitvoerend (actiepunten) zijn. Door de uitvoering en toetsing van een risico-inventarisatie en -evaluatie, zullen de

arbeidsomstandigheden op een beter peil worden gebracht. Door de invoering van het kwaliteit-/veiligheidssysteem zullen de arbeidsomstandigheden op een aanvaardbaar peil gehouden worden en waar mogelijk continu verbeterd worden.

Het kwaliteits-/veiligheidssysteem is opgezet om te bereiken dat:

- ongelukken en persoonlijk letsel worden voorkomen;
- de veiligheid van derden wordt gewaarborgd;
- materiële en milieuschade wordt voorkomen;
- prioriteiten op gebied van veiligheid in de bedrijfsvoering worden vastgelegd, hierbij denkend aan: juiste en volledige instructies, een juiste inzameling, scheiding en afvoer van afval, het formuleren van jaarlijkse doelstellingen, verstrekking van PBM's, het verzorgen van noodzakelijke opleidingen, het tijdig keuren van machines en materieel e.d.;
- het verzuimcijfer voortkomende uit ziekte en mogelijke ongevallen zo laag mogelijk wordt gehouden;
- medewerkers na langdurige ziekte of ongeval op een zo goed mogelijke wijze in het arbeidsproces worden opgenomen, eventueel door het aanbieden van aangepast werk;
- regels en voorschriften voor een ieder duidelijk zijn, d.w.z. zowel intern als extern. Dit m.b.t. veiligheid, gezondheid en milieu en tevens daaraan gekoppelde aspecten, d.w.z. m.b.t. seksuele intimidatie, agressie en geweld etc..
- het streven naar open communicatie met werknemers, overheden, instanties en de maatschappij;
- het voldoen aan de wettelijke voorschriften op het gebied van Arbo, milieu en kwaliteit;
- het streven naar minimalisatie van de hoeveelheid vrijkomende afvalstoffen en voorkoming van vervuiling van bodem, water en lucht tijdens of door de uitvoering van haar activiteiten;
- we kunnen voldoen aan de verwachtingen van relevante stakeholders (klanten, leveranciers, tijdelijke medewerkers e.d.);
- het onderdeel "context van de organisatie" (risico's en kansen, stakeholders e.d.) en daaraan gelieerde onderwerpen actueel worden gehouden, welke consequenties c.q. invloed kunnen hebben op dit beleid;
- er op KAM-gebied gestreefd wordt naar continue verbetering.

Concreet:

Bereiken dat het veiligheidssysteem voldoet aan de voorwaarden gesteld in NEN-EN-ISO 9001 en VCA**.

Scope NEN-EN-ISO 9001 en VCA:**

"Het (in aanneming) uitvoeren van projecten in de woning- en utiliteitsbouw, inclusief onderhoud- en renovatiewerkzaamheden".

(* "in aanneming" maakt geen onderdeel uit van de VCA-scope).

Doelstellingen/actiepunten (plan van aanpak) worden geformuleerd, beoordeeld en bewaakt tijdens de directiebeoordeling, welke minimaal 1x per jaar wordt gehouden.

Het gevoerde beleid mag voor de klanten een vertrouwensbasis zijn, waarop degelijk gebouwd kan worden.

B.V. Bouwmij Hendriks ziet het beleid ten aanzien van veiligheid, gezondheid en milieu als onderdeel van het bedrijf om volledig aan de door de klant gestelde eisen te kunnen voldoen. Alle directe en indirecte processen worden beheerst en zo efficiënt en veilig mogelijk uitgevoerd. Waar nodig zullen, eventueel na analyses van afwijkingen, corrigerende en/of preventieve maatregelen worden genomen.

2.2 KAM-doelstellingen

B.V. Bouwmij Hendriks ziet het beleid ten aanzien van kwaliteit, arbeid en milieu als onderdeel van het bedrijf om volledig aan de door de klant gestelde eisen te kunnen voldoen. Alle directe en indirecte processen worden beheerst en zo efficiënt en veilig mogelijk uitgevoerd. Waar nodig zullen, eventueel na analyses van afwijkingen, corrigerende en/of preventieve maatregelen worden genomen.

De volgende (algemene) doelstellingen worden door B.V. Bouwmij Hendriks gehanteerd:

- het streven naar continue verbetering op het gebied van KAM;
- het voldoen aan de wettelijke voorschriften op het gebied van Arbo, milieu en veiligheid;
- het streven naar minimalisatie van de hoeveelheid vrijkomende afvalstoffen en voorkoming van vervuiling van bodem, water en lucht tijdens of door de uitvoering van haar activiteiten en het streven naar open communicatie met werknemers, overheden, instanties en de maatschappij.

2.3 Milieubeleid

B.V. Bouwmij Hendriks wil negatieve effecten van haar bedrijfsprocessen op het milieu voorkomen. Een adequaat milieubeleid is daarom noodzakelijk. Het milieubeleid van B.V. Bouwmij Hendriks luidt als volgt:

- Het beheersen van milieuaspecten in alle processen binnen B.V. Bouwmij Hendriks moet een integraal onderdeel vormen van procesbeschrijvingen, procedures en werkinstructies gekoppeld aan het KAM-systeem;
- Er dient te worden gestreefd naar het voortdurend verbeteren van milieuprestaties van B.V. Bouwmij Hendriks. De beoordeling hiervan vindt plaats aan de hand van resultaten van audits, metingen en onderzoeken;
- In de onderneming dient op een milieuvriendelijke wijze gewerkt te worden. De in de milieuwetten aangegeven regels geven hiervoor het kader aan, waarbinnen moet worden gewerkt;
- Wanneer de stand der techniek het mogelijk maakt om binnen de bedrijfsprocessen van B.V. Bouwmij Hendriks gebruik te maken van minder milieu belastende grond- en hulpstoffen, zal hiervan gebruik worden gemaakt. Voorwaarde hierbij is dat dit geen nadelige invloed heeft op het proces of het eindproduct. Tevens moet het toepassen van vervangende grond- en hulpstoffen bedrijfseconomisch haalbaar zijn;
- Wij streven ernaar technologische innovatie te bevorderen, terwijl wij tegelijkertijd onze bestaande milieuzorgsystemen handhaven en verbeteren;
- Bij het ontwikkelen, ontwerpen en operationaliseren van productiefaciliteiten houden we steeds rekening met de eventuele impact op het milieu. We streven ernaar vervuiling te voorkomen, energie en grondstoffen efficiënt te verbruiken en afval op een verantwoorde wijze te reduceren en te verwerken.

Uitgangspunten voor het formuleren van milieudoelstellingen zijn:

- 1.) Het leveren van producten en diensten dienen tot stand te komen conform geldende wet- en regelgeving.
- 2.) Het streven naar voortdurende verbetering van de wijze waarop de te leveren producten en diensten tot stand komen in relatie tot de milieubelasting. Dit wordt uitgevoerd door enerzijds de milieurisico's zoveel mogelijk te beheersen en anderzijds nieuwe ontwikkelingen te initiëren.

2.4 Duurzaamheidsbeleid

B.V. Bouwmij Hendriks wil samen met klanten, leveranciers, medewerkers en overige partners op een maatschappelijk verantwoorde wijze zaken doen. B.V. Bouwmij Hendriks streeft naar een economisch gezonde bedrijfsvoering die in goed evenwicht staat met ethische en sociale aspecten van haar beslissingen, de zorg voor het milieu en de belangen van toekomstige generaties.

B.V. Bouwmij Hendriks is zich bewust van de samenhang tussen de lange termijnontwikkeling van de

organisatie en die van de omgeving. Met het welzijn van alle belanghebbende partijen voor ogen streeft B.V. Bouwmij Hendriks naar het ontwikkelen van duurzame relaties. Gedrag wordt bepaald door verantwoordelijkheid voor de omgeving, de mensen, de klanten en het milieu. Voor B.V. Bouwmij Hendriks omvat dit meer dan alleen de financieel- economische effecten van de bedrijfsvoering. Ook de veiligheid en de gezondheid van de werknemers op en tijdens het werk zijn van doorslaggevend belang.

2.5 MVO beleid (Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen)

Arbeidsomstandigheden en volwaardig werk:

B.V. Bouwmij Hendriks draagt zorg voor het welzijn van haar werknemers. Dit doet zij door het voor zover mogelijk zeker stellen van de werkgelegenheid en het nakomen van de contractuele verplichtingen. Daarnaast zet B.V. Bouwmij Hendriks zich in voor minimalisering van nadelige effecten ten gevolge van reorganisaties en herstructureringen. Dit doet zij door te zorgen voor passende sociale voorzieningen en door het vastleggen van rechten en plichten tussen de werkgever en de werknemer in een arbeidsovereenkomst, eventuele voorwaarden en een functie en/of taakomschrijving.

B.V. Bouwmij Hendriks draagt zorg voor de veiligheid en gezondheid van werknemers, klanten en direct omwonenden door gebruik te maken van veilige gereedschappen, materialen en technologieën. En door voorbereid te zijn op calamiteiten.

Het welzijn van de werknemers wordt gewaarborgd door voorzieningen en mogelijkheden te bieden voor persoonlijke ontwikkeling in de vorm van opleiding, onderwijs, aard en organisatie van het werk. En door het voeren van beleidsmaatregelen gericht op gelijke kansen en het elimineren en voorkomen van discriminatie en achterstelling van werknemers.

Algemeen directeur,

H. ten Brink

